

**T.C**

**PALANDÖKEN KAYMAKAMLIĞI**

**SABAHATTİN SOLAKOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

## **2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Dogacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder- varsa taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*K. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk İstiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Öztürk*

## Sunuş

# SUNUM

*“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatar; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder.”  
(Mustafa Kemal Atatürk)*

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Sabahattin Solakoğlu İlkokulu olarak 2019 - 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Sabahattin Solakoğlu İlkokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Sabahattin Solakoğlu İlkokulu Stratejik Planı (2019-2023)'de belirlenecek amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Kuruluna ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	23
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	28
MİSYONUMUZ * .....	28
VİZYONUMUZ * .....	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	29
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	37
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	39
EKLER: .....	39

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Osman Nuri ERYİĞİT	Okul Müdürü	Sadrettin KARACA	Müdür Yardımcısı
Halil İbrahim TAŞBAŞI	Müdür Yardımcısı	Esmâ ÇOBANBEYLİ	Sınıf Öğretmeni
Ayşegül ÖTKÜR	Rehber Öğretmen	Nuray Şeker YILMAZ	Sınıf Öğretmeni
Yasemin DEPELİ	Özel Eğitim Öğrt.	Yasin ERAÇIKAR	Sınıf Öğretmeni
Selim YELTEKİN	Veli	SERDAL ŞAHAN	Sınıf Öğretmeni
Kübra ZEYREK	Veli	Ayşegül ÖTKÜR	Rehber Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1983 yılında, o dönemde hızla gelişen ve büyüyen Yenişehir semtinin okul ihtiyacını karşılamak amacıyla hayırsever işadamı Sabahattin Solakoğlu tarafından yaptırılmış ve 1983-1984 ders yılında eğitim-öğretime başlamıştır.

Okulumuzun bugün anasınıfı olarak yapılan bina ise 2006 yılında yaptırılmış ve 2006-2007 eğitim öğretim yılında hizmete girmiştir.

Sabahattin Solakoğlu İlköğretim Okulu'nun ilk müdürü Zeki Alişaoğlu, emekli olması nedeniyle Ali Şengül Muammer Bulut vekaleten Onu takiben Serdar Güngörmüş onun emekli olması sonucu Nafiz Koçak onunda görev süresinin uzatılmaması ve görevinin sonlandırılması sonucu yerine atanan ve norm kadronun Ortaokula verilmesi sonucu şimdiki müdür Osman Nuri ERYİĞİT yürütmektedir.

Açıldığı Tarih	Bölümler
1983	Ana Bina (Ortaokul Bölümü )
2009	Ek Bina (İlkokul Bölümü)
2006	Anasınıfı (Okul bahçesi içinde tek katlı bina)

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ERZURUM		İlçesi: Palandöken			
Adres:	Müftü Solakzade Mah. 9. Sok. No:14 Palandöken ERZURUM	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://tinyurl.com/y65p8oxd">https://tinyurl.com/y65p8oxd</a>		
Telefon Numarası:	0442 315 00 74	Faks Numarası:	0442 315 98 91		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:710264@meb.k12.tr">710264@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://ssolakoglu.meb.k12.tr/">http://ssolakoglu.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	710264	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1987		Toplam Çalışan Sayısı	19		
Öğrenci Sayısı:	Kız	160	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	157		Erkek	3
	Toplam	317		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 45	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 43
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 12
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10

**Açıklama [F11]:** Alttaki tablodan alınacaktır.

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	3	13	16
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>26</b>

**Açıklama [F12]:** \*Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	245	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	50	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	5210 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4325m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	885m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	84			
Kantin (m2)	42			
Tuvalet Sayısı	9			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı/A	4	13	17	4/A	11	9	20
Ana Sınıfı/B	7	6	13	4/B	10	10	20
1/A	13	12	25	4/C	15	6	21
1/B	12	12	24	Özel Eğitim Sınıfı (Hafif Düzey)	3	7	10
1/C	14	12	26				
2/A	8	14	22				
2/B	12	10	22				
2/C	11	9	20				
3/A	15	11	26				
3/B	16	10	26				
3/C	9	16	25				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	8	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	100mbit

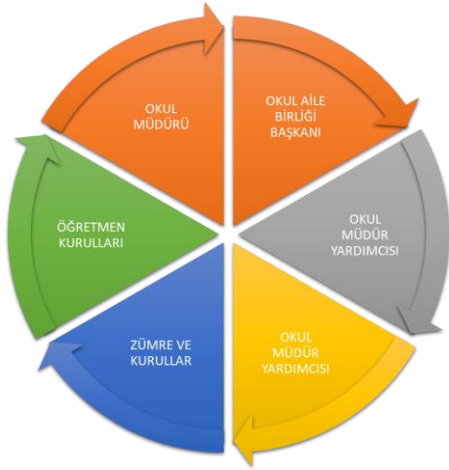
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir. (Aile birliği bütçesidir. Genel bütçe buna dahil değildir.)

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	12047	9056
2017	14205	10053

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

**Açıklama [F13]:** (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

## **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda öğrenime devam eden 317 öğrencimizden 136 öğrencilerimiz ankete katılmıştır.

Öğrencilerimize 1. Katılmıyorum, 2 Kısmen Katılıyorum, 3 Kararsızım, 4 Katılıyorum, 5 Kesinlikle Katılıyorum seçenekleri sunulmuş ve aşağıdaki grafiklerde belirtilen cevaplar alınmıştır.

### **1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.**

Öğrencilerimizin % 95,59'lık kısmı öğretmenleriyle istedikleri zaman görüşebildiklerini belirtmişlerdir. Bu oranını %100 olabilmesi için çalışmalar yapılmaktadır.

### **2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.**

Öğrencilerimizin %86,03'lik kısmı okul müdürü ile rahatlıkla görüşebildiklerini belirtmişlerdir. Öğrencilerimizle yapmış olduğumuz sınıf içi genel görüşmelerde genellikle çekingenlik gösterdiklerini bu nedenle okul müdürü ile rahat konuşamadıklarını belirtmişlerdir.

### **3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.**

Öğrencilerimizin %98,53'lik kısmı okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabildiğini belirtmiştir. Yapılan sınıf içi genel görüşmelerde özellikle alt sınıflardaki öğrencilerimizin bir kısmının okul rehberlik servislerinin iş tanımını bilmedikleri sadece sorunlu öğrencilerle ilgilendiklerini düşündükleri ve bu yüzden rehberlik servisine bilgi almaya gitmediklerini belirtmişlerdir.

### **4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.**

Öğrencilerimizin %94,85'lik kısmı okulda istek ve önerilerinin dikkate alındığını belirtmektedir. Yapılan sınıf içi genel görüşmelerde dikkate alınmadı diye düşündükleri istekleri okul stratejik planında belirtilen sosyal aktivite alanları olduğu görülmüş ve bu istekleri stratejik planımıza hedef olarak alınmıştır.

### **5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.**

Öğrencilerimizin %98,53'lik kısmı kendini okulda güvende hissettiklerini belirtmiştir.

### **6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.**

Öğrencilerimizin %93,38'lik kısmı okulda alınan kararlarda görüşlerinin alındığını beyan etmiştir.

### **7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.**

Öğrencilerimizin %97,06'lik kısmı öğretmenlerin derslerin işleyişinde çeşitli yöntemler kullandığını belirtmiştir.

### **8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.**

Öğrencilerimizin %97,06'lik kısmı derslerde konuya uygun araç gereç kullanıldığını belirtmiştir.

### **9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.**

Öğrencilerimizin %83,09'lik kısmı teneffüs süresinin yeterli olduğunu belirtmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda ilk ders teneffüsünde okul kantininde sıra olduğu belirtilmiş bunun için gerekli uyarılar yapılmıştır.

### **10.Okulun içi ve dışı temizdir.**

Öğrencilerimizin %83,09'lık kısmı okulun genel temizliğinden memnun olduklarını belirtmiştir.

### **11.Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.**

Öğrencilerimizin %93,38'lik kısmı okul binasının yeterli olduğunu düşünmektedir. Yapılan sınıf içi genel görüşmelerde özellikle sosyal alanların azlığı belirtilmiş bu durum hedef olarak konulmuştur.

### **12.Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.**

Öğrencilerimizin %86,76'lik kısmı kantinde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenli olduğunu belirtmiştir. Yapılan denetlemelerde öğrencilerimizin sıkıntı yaşadıkları kısımlar kantin çalışanlarına belirtilmiş ve tekrarlanmaması tebliğ edilmiştir.

Denetlemeler sonucunda kantinde satılması yasak olan ürün olmadığı tespit edilmiş, ürünlerin il milli eğitim müdürlüğü tarafından belirlenen fiyatlardan yüksek olmaması gerektiği yazılı olarak tebliğ edilmiştir.

### **13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**

Okulumuzda öğrenimine devam eden öğrencilerimizin %97,06'lık kısmı yeterli miktarda sanatsal, kültürel faaliyet düzenlendiğini belirtmişlerdir. Kurum olarak sosyal aktiviteler ile ilgili öğrencilerimizin istekleri doğrultusunda plan yapılmış olup belirli bir takvim doğrultusunda uygulanmaya devam edilecektir.

### **14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.**

#### **Okulumuz öğrencilerine yöneltilen son soruda okulumuz ile ilgili olumlu yönlerin;**

İdarenin ve Öğretmenlerin bizlerle ilgili olması

İYEP kurslarının olması

Sanatsal kursların olması (Resim, folklor vb)

Sosyal aktivitelerin fazla olması

Öğretmenlerin öğrencileri tanınması ve deneyimli olması.

Okulun güvenli olması

Okul kantininde sağlıklı yiyecekler satılması

Kütüphanenin olması

Akıl oyunları sınıfının olması

Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması

Okul çalışanlarının öğrencileriyle yakından ilgileniyor olması başlıkları öne çıkmıştır.

#### **Okulumuz öğrencilerine yöneltilen son soruda okulumuz ile ilgili olumsuz yönlerin;**

İkili eğitim (Tenefus sürelerinin yetersizliği)

Bahçenin Ortaokulla ortak kullanımı

Temizlik

Kapalı spor salonunun olmaması (Öğrencilerin oturacağı yer eksikliği)

BT Sınıfının olmaması

Kantin alanının yetersiz olması

## **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda görev yapan 18 öğretmenimiz ankete katılmıştır.

Öğretmenlerimize 1. Katılmıyorum, 2 Kısmen Katılıyorum, 3 Kararsızım, 4 Katılıyorum, 5 Kesinlikle Katılıyorum seçenekleri sunulmuş ve aşağıdaki grafiklerde belirtilen cevaplar alınmıştır.

### **1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.**

Öğretmenlerimizden %100'lik kısmı kararların çalışanların katılımıyla alındığını belirtmişlerdir. Yapılan görüşmelerde öğretmenlerimiz memnuniyetlerini dile getirmişlerdir.

### **2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.**

Öğretmenlerimizin %100'lük kısmı duyuruların zamanında iletildiğini belirtmiştir. Yapılan görüşmelerde öğretmenlerimiz memnuniyetlerini dile getirmişlerdir.

### **3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.**

Öğretmenlerimizin %100'lük kısmı ödüllendirmede adil, tarafsız ve objektiflik prensiplerinin uygulandığını belirtmiştir.

### **4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.**



Öğretmenlerimizden %100'lük kısmı kendini okulun değerli bir üyesi olarak gördüğünü belirtmiştir. Yapılan görüşmelerde öğretmenlerimize yönelik sosyal ve kültürel etkinliklerin artırılacağı belirtilmiş ve planlamalar yapılmıştır.

**5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.**

Öğretmenlerimizin %100'lük kısmı okulun kendilerini geliştirme imkânı tanıdığını belirtmiştir.

**6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**

Öğretmenlerimizden %100'lük kısmı okulumuzun teknik araç ve gereç yönünden yeterli olduğunu belirtmişlerdir

**7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.**

Öğretmenlerimizin %66'lük kısmı sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapıldığını belirtmişlerdir. Yapılan görüşmelerde öğretmenlerimizin kişisel nedenlerle yapılan etkinliklere katılmadıkları belirtilmiş olup bunun için toplu etkinlik tarihlerinin daha uygun zamanlarda yapılması ve çeşitlendirilmesi çalışmaları başlamıştır.

**8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.**

Öğretmenlerimizin %100'lük kısmı öğretmenler arası ayırım yapılmadığını belirtmişlerdir.

**9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.**

Öğretmenlerimizden %81'lık kısmı yerelde ve toplum üzerinde etki bırakan çalışmalar yapıldığını belirtmişlerdir. Yapılan görüşmelerde özellikle Sarıkamış Gezisi, Tabyalara Yürüyüş etkinliklerinin toplum üzerinde olumlu bir etki yaptığı bu tür etkinliklerin artırılması gerektiği belirtilmiş ve Değerler Eğitimi Kulübümüz bu tür çalışmalar için gerekli planlamaları yapmışlardır.

**10.Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.**

Öğretmenlerimizin %100'lük kısmı okul idaresinin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesine teşvik ettiğini belirtmiştir.

**11.Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.**

Öğretmenlerimizin %100'lük kısmı Okul idaresinin iletişime açık olduklarını belirtmiştir. Yapılan görüşmelerde okulun akademik başarısını artırılması ile ilgili çalışmalarda paydaşların tümünün sürece dahil edildiği belirtilmiştir.

### **12.Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.**

Öğretmenlerimizden %100'lük kısmı kendi kullanımlarına uygun tahsis edilmiş yerler olduğunu belirtmişlerdir.

### **13.Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.**

Öğretmenlerimizin %100'lük kısmı alanıyla ilgili yenilik ve gelişmeleri takip edip kendini güncellediğini belirtmiştir.

### **Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.**

#### **Okulumuz öğretmenlerine yöneltilen son soruda okulumuz ile ilgili olumlu yönlerin;**

Personel tecrübeli olması

Öğretmenler ve okul idaresi arasındaki iletişim kanallarının sürekli açık olması

Sosyal faaliyetlerin desteklenmesi

Sınıf mevcutlarının az olması

İYEP kurslarının olması

Disiplinin sağlanmış olması başlıkları öne çıkmıştır.

#### **Okulumuz öğretmenlerin yöneltilen son soruda okulumuz ile ilgili olumsuz yönlerin;**

Konferans salonunun olmaması

Spor salonunun olmaması

Kantin alanının yetersiz olması

Velilerin ilgisizliği başlıkları öne çıkmıştır.

Kitap okuma saatinin uygulanıyor olmaması

## **Veli Anketi Sonuçları:**

Velilerimize 1. Katılmıyorum, 2 Kısmen Katılıyorum, 3 Kararsızım, 4 Katılıyorum, 5 Kesinlikle Katılıyorum seçenekleri sunulmuş ve aşağıda belirtilen cevaplar alınmıştır.

### **1. İhtiyaç duyduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.**

Velilerimizden %100'lık kısmı okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiğini belirtmiştir.

### **2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.**

Velilerimizden %100'lik kısmı duyuruları zamanında öğrendiğini belirtmiştir. Okulumuzda aktif olarak Web sitesinde duyurular paylaşılmakta, önemli olan duyurular velilerimize SMS yolu ve telefon görüşmesi ile iletilmektedir.

### **3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.**

Velilerimizden %100'lik kısmı rehberlik hizmetlerinden yararlanabildiklerini belirtmişlerdir. Okul rehberlik servisimiz velilerimizin her türlü sorunları ile ilgilenmekte gerekli bilgilendirme seminerleri yapılarak velilerimizin sorunlarına ortak çözümler aranmaktadır.

### **4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.**

Velilerimizden %97'lik kısmı istek ve şikâyetlerinin dikkate alındığını belirtmiştir.

### **5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.**

Velilerimizden %98'lik kısmı öğretmenlerin yeniliğe açık derslerde çeşitli yöntemler kullandığını belirtmişlerdir.

## **6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.**

Velilerimizin %98'lük kısmı yabancı kişilere karşı önlemler alındığını belirtmişlerdir.

## **7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.**

Velilerimizden %98'lik kısmı kararlarda görüşlerinin alındığını belirtmişlerdir. Özellikle okulumuzda hem sınıf bazlı, hem de okul geneli toplantıları yapılmakta aynı zamanda öğrencilerimizin geleceği ile ilgili alan ve sınava hazırlık konularında okul rehberlik servisimiz tarafından şubelere yönelik toplantılar düzenlenmekte ve alınan kararlar uygulanmaktadır.

## **8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.**

Velilerimizin %66'lık kısmı e-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli takip ettiğini belirtmiştir. Okul idaresi ve rehberlik servisinin ortak çalışması ile aktif kullanım oranının artırılması hedef olarak konulmuştur.

## **9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.**

Velilerimizin %100'lik kısmı öğrencisinin okulu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını belirtmiştir.

## **10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**

Velilerimizin %71'lük kısmı okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli olduğunu belirtmiştir. Bu durum öğretmen ve öğrenci anketinde belirtilmiş ve bu konu ile ilgili yapılacak çalışmalar plana hedef olarak konulmuştur.

## **11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.**

Velilerimizin %64'lik kısmı okulunun her zaman temiz ve bakımlı olduğunu belirtmişlerdir. Yardımcı personellerimizin temizlik çalışmaları sürekli takip edilmekte ve okulun hijyen şartları açısından uygun olması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

## **12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.**

Velilerimizin %65'lik kısmı okul binası ve diğer fiziki mekânların yeterli olduğunu belirtmişlerdir.

### **13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**

Velilerimizden %69'lık kısım yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyet düzenlendiğini belirtmiştir. Öğretmen ve öğrenci anketlerinde de belirtilen bu durum ile ilgili faaliyetlerin sayısının ve çeşitliliğinin artırılması ile ilgili yapılması gerekli çalışmalar belirlenmiş ve planımıza hedef olarak konulmuştur.

### **14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.**

#### **Okulumuz velilerine yöneltilen son soruda okulumuz ile ilgili olumlu yönlerin;**

Okul idaresinin oluşturduğu mükemmel yapı

Öğretmenlerin yardımseverliği

Rehberlik servisinin faaliyetlerinde aktif olması

Güvenlik görevlisinin bulunması

Okul idaresi ile rahatlıkla görüşebilmeleri

Şeffaf, Ulaşılabilir bir yönetim anlayışının olması, okul çalışanlarının olumlu diyalogları

Disiplin ve düzenin istenilen düzeyde olması

Sınıf mevcutlarının az olması

Sosyal aktivitelerin fazla olması

DYK kurslarının yapılması olduğu başlıkları öne çıkmıştır.

#### **Okulumuz velilerine yöneltilen son soruda okulumuz ile ilgili olumsuz yönlerin;**

Konferans salonunun olmaması

Spor salonunun olmaması başlıkları öne çıkmıştır.

İkili eğitim olması.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin başarıya odaklı çalışmalar yapmaya gayretli olmaları
Çalışanlar	Personelimizin okul kültürünü sahiplenmiş olmaları
Veliler	Aradığında ulaşılabilir olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun binasının eğitim öğretim etkinlikleri açısından uygun ortam sunması
Donanım	Okulumuzun donanım olarak eksikliklerinin tamamlanıyor olması
Bütçe	Okulumuzun kantin kira gelirinin olması
Yönetim Süreçleri	Okul yönetiminin saydam bir şekilde yürütülüyor olması
İletişim Süreçleri	Okul kurum kültürünün oluşmaya başlaması iletişim süreçlerinin tüm paydaşlarla olumlu yönde ilerliyor olması

**Açıklama [F14]:** Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kısımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kısımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin motivasyonlarının kolay bozuluyor olması
Çalışanlar	-
Veliler	Çoğu velilerimizin okula karşı olan ilgisizliklerinin bulunması
Bina ve Yerleşke	Okul binamızda konferans salonu ve spor salonunun olmaması
Donanım	-
Bütçe	Bütçenin yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-
Güvenlik	-

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Milli Eğitim Bakanlığının yenilik ve projelere etkin destek sağlaması
Ekonomik	Projeler, Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin desteklenmesi
Sosyolojik	İlçemizde öğrencilerimizin ve gençlerin kullanabileceği Gençlik spor merkezinin ve park alanlarının bulunması
Teknolojik	Çağımızın bilgi çağı olması nedeniyle bilgiye hızlı ulaşılabilmesi
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	Kış sporlarına elverişli olması

**Açıklama [F15]:** Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.



### Tehditler

Politik	-
Ekonomik	Öğrencilerin büyük bir kısmının ekonomik gelirlerinin düşük olması
Sosyolojik	Okulumuzda kış aylarında kullanılabilir spor salonunun olmaması, Öğrenci velilerinin anne baba çalışması ve parçalanmış aileler.
Teknolojik	Gençlerin ve öğrencilerimizin internet bağımlılığının artmış olması
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	İlçemizin karasal iklim bölgesi olması ve soğuk bir iklimin hakim olmasından dolayı kış mevsiminde ısınma giderlerinin fazla olması

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okulumuzda devamsızlıktan sınıf tekrarı oranı %0 dır
2	Okulumuza yeni kayıt yapan öğrencilerimize dönem başında beş gün uyum programı uygulanmakta, dönem içerisinde de nakil gelen öğrencilerimize yönelik oryantasyon çalışmaları yapılmaya devam edilmektedir.
3	Okulumuzda İYEP kursları ve çeşitli egzersiz çalışmaları yapılarak eğitimin sürekliliği sağlanmaya çalışılmaktadır.
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimlerini artırmak için çeşitli geziler ve yarışmalar düzenlenmekte ve bu etkinlikler okul web sitemizde yayınlanmaktadır.
2	Okulumuzda 2017/2018 eğitim öğretim yılında sınıf tekrarı yapan öğrenci yoktur.
3	Okulumuzdan mezun olan öğrenciler bir üst öğrenimi amaçlamaktadır.
4	Okulumuzda öğrencilerimiz için farklı öğretim yöntemleri uygulanmaktadır.
5	Okulumuzda görsel ve duyuşsal dersler için araç gereçler bulunmaktadır..
6	
7	
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumumuzun kültürünün geliştirilmesi için iletişim kanalları aktif şekilde kullanılmaktadır.
2	Kurumumuzda alışılmışın dışında tüm paydaşların entegre olduğu bir yönetim anlayışı uygulanmaktadır.
3	Kurum binamızın konferans salonu ve yemekhanesi dışında tüm birimleri eğitim öğretime uygundur.
4	Kurumumuzda temizlik işlerinde 6 personel çalışmaktadır. Velilerimize yapmış olduğumuz anketler ve yüz yüze görüşmelerde kurumumuzun temizlik konusunda yapmış olduğu çalışmalardan duydukları memnuniyeti ortaya koymaktadır aynı zamanda okulumuz Beyaz Bayrak sahibi bir kurumdur.
5	Okulumuz çevresi İhata duvarları ile çevrili ve güvenlik kameraları ile 24 saat kaydedilmektedir. Okul çıkış kapısında mesai saatleri içerisinde güvenlik personeli bulunmaktadır. İş güvenliği ile ilgili gerekli işaretlemeler ve levhalar asılmış çalışmalar devam etmektedir.
6	Okulumuza 78 öğrencimiz Taşımli Eğitim kapsamındaki servisler tarafından okulumuza getirilmektedir.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Sabahattin Solakoğlu İlkokulu olarak misyonumuz; öğrencilerimizi İlgı, istidat ve kabiliyetleri yönünde yetiştirerek, Türkçeyi doğru kullanma, eğitimin bir ihtiyaç olduğuna inanan ve kendini geliştirme isteği duyan, Atatürk ilke ve inkılaplarına,

**Açıklama [F16]:** (Okul türü gereği okulumuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

T.C. Anayasasına ve demokrasinin ilkelerine uygun olarak, hak ve sorumluluklarını bilen ve hoşgörü sahibi insanlar olarak yetiştirmektedir.

## VİZYONUMUZ

Çalışanların görevlerini iyi yapmanın huzurunu duyduğu, hizmeti alan öğrenciler ve toplumsal çevrenin saygınlığını kazanmış, çalışma ortamı, öğrenci başarı ve davranışları ile çevresinde örnek teşkil eden bir ortaokul olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Her vatandaşın eğitim hakkı gözetilir.
2. Çalışmalar Atatürk İnkılap ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği, çerçevesinde yürütülür.
3. Demokrasi eğitimi sağlanır.
4. Laiklik esastır.
5. Çalışmalar bilimsellik, çerçevesinde yürütülür.
6. Okul ve ailenin işbirliği, desteklenir.
7. Tüm çalışmaların planlı yürütülmesi temel alınır.
8. Kurumun yönetimiyle ilgili hedeflerde TKY anlayışını yerleştirerek; çalışan ve hizmet alanların beklentileri ile yasal mevzuat doğrultusunda geliştirmek.
9. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
10. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız,

**Açıklama [F17]:** (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonundan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

**Açıklama [F18]:** Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

11. Kurum çalışanlarının Şehit Yüzbaşı Yunus Çelebi Ortaokulunun değerli bir ferdi olduğunu hissettirerek burada çalışmaktan gurur duymasını sağlarız.
12. Anayasamızda ifadesini bulan Atatürk ilke ve inkılaplarına aykırı iş yapmayız.
13. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Alttta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

#### Açıklama [F19]: Açıklama:

- 1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2)Alttta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Açıklama [FI10]:** Hedef ifadesi yazılacaktır.

**Açıklama [FI11]:** Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%63	%70	%75	%80	%85	%90
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	82	85	90	93	95	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%50	%70	%75	%80	%85	%90
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2,5	%2	%1,5	%1	%1	%0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)						
PG.1.1.g.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.h.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)						

**Açıklama [FI12]:** Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

**Açıklama [FI13]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

**Açıklama [FI14]:** ilkokul düzeyi.

**Açıklama [FI15]:** Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

**Açıklama [FI16]:** Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

**Açıklama [FI17]:** Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

**Açıklama [FI18]:** Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

**Açıklama [FI19]:** Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

**Açıklama [FI20]:** Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Her dönem başında uygulanmak üzere okul oryantasyon programı oluşturulacaktır.	Okul İdaresi Rehber Öğretmenler Sınıf Rehber Öğretmenleri	01-20 Eylül tarihleri arası
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sadrettin KATACA Müdür Yardımcısı Ayşegül ÖTKÜR Rehberlik Servisi	Öğretim yılı tamamı Her ayın son haftası
1.1.3	Okulumuzda yabancı uyruklu öğrenci bulunmamaktadır. Kayıt olması durumunda devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sadrettin KARACA Müdür Yardımcısı Ayşegül ÖTKÜR Rehberlik Servisi	Öğretim yılı tamamı Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Okul Rehberlik Servisi	Öğretim yılı tamamı

**Açıklama [F121]:** (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Akademik başarı oranı	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Etkinliklere katılım oranı	70	70	75	80	85	95
PG.1.1.c.	Öğrencilerin kitap okuma sayısı	5	6	7	8	9	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Akademik başarı oranının artırılması için DYK, Etüt çalışmaları, Atölye ve Laboratuvar çalışmaları, yaparak yaşayarak öğrenme aktivitelerinin artırılması, proje çalışmalarına ağırlık verilmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi Fen ve Teknoloji Kulübü	Öğretim yılı tamamı
1.1.2	Sosyal, kültürel ve fiziksel faaliyetlere katılımın artırılması için etkinlik sayısının artırılması, veli ve tüm personelin etkinliklere aktif katılımın sağlanması	Okul Stratejik Plan Ekibi Beden Eğitimi, Müzik Öğretmenleri	Öğretim yılı tamamı
1.1.3	Okulumuzda aktif olarak öğretmen ve öğrencilerimiz için kitap okuma saati uygulaması yapılmaktadır. Dönem içerisinde kütüphane kayıtlarına göre en fazla kitap okuyan öğrencimize dönem sonu ödüllendirme yapılacaktır. Dönem içerisinde belirlenen kitaplar ile ilgili her öğretim yılı mart ayında sınav yapılarak ödüllendirme yapılacak ve bu etkinliklerle okunan kitap sayısını arttıracaktır.	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri Tüm Öğretmenler	Öğretim yılı tamamı

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,**

**İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Üst öğrenimi kazanan öğrenci oranı artırılacaktır. %	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.1.b</b>	Mesleki Çalışma ve Kariyer Günleri sayısı	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.1.c.</b>	Bilimsel sanatsal, sportif etkinlik sayısı	8	10	12	14	17	20

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Üst öğrenime hazırlanan öğrencilere yönelik destekleme kursları açılacak, eksik konularda etütler yapılacak, üst öğrenimi kazanmış mezun öğrencilerimiz okula davet edilerek hazırlık yapan öğrencilerimize rol model sunulacak. Okul rehberlik servisi tarafından mesleki rehberlik yapılacak ve kılavuz açıklanacak. EBA aktif olarak kullanılacak ve öğrencilerimize değerlendirme sınavları yapılacaktır	İlgili Müdür Yardımcıları Rehber Öğretmenler Sınıf Rehber Öğretmenleri	Öğretim yılı tamamı
1.1.2	Alanında yetkinliğe ulaşmış deneyimlerini aktaran uzman kişiler okulumuza davet edilerek öğrenci ve öğretmenlerimizle buluşturulacaktır. Okul rehberlik servisi tarafından üst öğrenime hazırlanan öğrencilerimize yönelik sınav kaygısı, motivasyon, doğru ders çalışma yöntemleri ile ilgili mesleki çalışma seminerleri düzenlenmeye devam edilecektir.	Okul İdaresi Rehber Öğretmenler	Öğretim yılı tamamı
1.1.3	Okulumuzda Masa tenisi, Voleybol, Futbol, Okul korosu,Halk oyunları Lise Gezileri, Kültürel geziler yapılmaktadır. Bu tür etkinliklerin sayısı ve içeriği artırılması için planlamalar yapılmış çalışmalar devam etmektedir.	Okul İdaresi Rehber Öğretmenler Sınıf Rehber Öğretmenleri	Öğretim yılı tamamı

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

**(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulumuzda yapılan iç dış paydaşları ilgilendiren tüm etkinliklerin gizlilik ilkesine dikkat edilerek okul web sitesinde yayınlanma oranı	90	95	100	100	100	100
PG.3.2.b	Kurumsal yönetim çalışmalarında dört ana ilkenin uygulanma oranı	80	90	95	100	100	100
PG.3.3.c.	Okul güvenlik kamera sayısı	16	17	18	19	20	21
PG.3.3.d.	Okul binasındaki öğrencilerin ilgileri doğrultusunda oluşturulan eğitim araçları ve sosyal alanlar sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.3.e.	Beyaz bayrak Sertifikası	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda yapılan iç ve dış paydaşlarımızı ilgilendiren etkinliklerin sms, okul web sitesi kullanılarak ilgililere en kısa sürede iletilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi Rehber Öğretmenler	Takvim yılı tamamı
1.1.2	Kurumsal yönetim çalışmaları yapılırken adillik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk ilkelerine azami ölçüde dikkat edilecektir.	Osman Nuri ERYİĞİT Okul Müdürü Sadrettin KARACA Mdr Yrd. Halil İbrahim TAŞBAŞI Mdr. Yrd.	Tüm takvim yılı
1.1.3	Okulumuzda öğrencilerimizin eğitim ve sosyal gelişimlerine katkı sağlayacak 3 alan bulunmaktadır. Hedefimizi okul bahçemize kapalı spor salonu yapmaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Gönüllü Veliler Okul Stratejik Plan Ekibi	Tüm takvim yılı
1.1.4	Okulumuza Beyaz Bayrak sertifikası bulunmaktadır.	Okul İdaresi Rehber Öğretmenler Sınıf Rehber Öğretmenleri	2020 Ocak ayı
1.1.5	Okulumuz genelini kontrol eden güvenlik kamera sayısı yeterli olup ihtiyaç halinde artırılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Tüm takvim yılı

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	45000	50000	55000	60000	70000	280000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	18250	20000	21000	23000	25000	107250
<b>TOPLAM</b>	<b>63250</b>	<b>70000</b>	<b>76000</b>	<b>83000</b>	<b>95000</b>	<b>387250</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.